



LITERA

Teilnahme am Online-Schreibkurs über Zoom

Damit du entspannt und ohne technische Hürden am Schreibkurs teilnehmen kannst, findest du hier eine kurze Schritt-für-Schritt-Erklärung zur Nutzung von Zoom.

1. Zugang zum Kurs

Du erhältst vor Kursbeginn einen Zoom-Link per E-Mail. Dieser Link führt direkt in den virtuellen Kursraum.

2. Teilnahme über Computer oder Smartphone

Du kannst über einen Computer, ein Tablet oder ein Smartphone teilnehmen.

- Beim ersten Mal öffnet sich eventuell ein Download-Fenster für Zoom. Du kannst aber auch ohne Download über das Browserfenster teilnehmen.
- Die Installation ist kostenlos und dauert nur wenige Minuten.
- Alternativ kannst du auch über den Browser teilnehmen (eingeschränkte Funktionen).

3. Vor Kursbeginn

Bitte logge dich ca. 5–10 Minuten vor Beginn ein, damit technische Fragen entspannt geklärt werden können.

4. Ton & Kamera

- Dein Mikrofon ist zu Beginn stummgeschaltet.
- Du kannst es jederzeit selbst aktivieren, wenn du sprechen möchtest.
- Die Kamera darf an oder aus sein – ganz so, wie es sich für dich stimmig anfühlt.

5. Schreiben im Kurs

Schreibimpulse werden mündlich oder im Chat geteilt. Du kannst währenddessen für dich schreiben und entscheidest selbst, ob du Texte teilen möchtest.

6. Austausch & Feedback

Es gibt Raum für freiwilliges Teilen von Texten. Feedback erfolgt wertschätzend und nur auf Wunsch.

7. Technische Hinweise

- Bitte nutze, wenn möglich, Kopfhörer für besseren Klang. Schaffe dir eine ruhige Umgebung wenn möglich.
- Eine stabile Internetverbindung ist hilfreich.
- Schließe andere Programme, um Störungen zu vermeiden.

8. Datenschutz & Atmosphäre

Der Kurs findet in einem geschützten Rahmen statt. Aufzeichnungen erfolgen nicht. Inhalte bleiben vertraulich.

9. Fragen?

Bei technischen oder organisatorischen Fragen kannst du dich jederzeit vorab melden.

Email: salia-jansen@mailbox.org.

Ich freue mich auf unsere gemeinsame Schreibzeit!